



Certifiée QUALIOPI, catégorie « actions de formation »

### Auto-évaluation du Médiateur

Ce formulaire d'auto-évaluation vise à stimuler et à aider le médiateur à prendre conscience à la fois de ses capacités à pratiquer la médiation et de ce qu'il peut parfaire. Dans le but d'améliorer votre pratique, vous choisirez une des appréciations de 5 (Très bien), 4 (Bien), 3 (Moyen), 2 (Passable) à 1 (à améliorer) correspondant au plus près à votre estimation de vos pratiques puisque selon le(s) modèle(s) de médiation que vous utilisez, vos réponses peuvent être différentes. Pour plus de renseignements : 06 22 41 48 80.

**Médiateur / Co-Médiateurs :** .....

**Prescripteurs :**  CA  TJ  TA  Info  Conventionnelle  Autre (préciser) :

**DOMAINE D'INTERVENTION :** Civil  Consommation  Commercial  Scolaire  Entreprise (Inter et intra)  Voisinage  Environnement  Social  Immobilier  Administratif  Famille

**Modèle(s) utilisé(s) :**  Facilitatif -  Transformatif -  Evaluatif -  Narratif -  Autre (préciser)

**Date de la saisine :**

**Durée en heures de la médiation :**

#### 1. Processus de médiation

	Ai-je réalisé :	5	4	3	2	1
1.1.	La présentation et l'explication du processus aux médiés					
1.2.	La présentation et l'explication du processus aux prescripteurs					
1.3.	La présentation et l'explication du processus à d'autres (Tiers à la médiation : avocat, intervenants indirects...)					
1.4.	L'explication des règles éthiques et déontologiques : les notions de confidentialité, indépendance, impartialité, neutralité...					
1.5.	L'explication du déroulement de la médiation (entretiens individuels, rencontres...)					
1.6.	La gestion du temps (entretiens, agenda...)					
1.7.	L'explication des étapes de la médiation (ex. : quoi, pourquoi, catharsis, et si, comment)					
1.8.	La présentation de la convention de Médiation (contenu & signature en début de rencontre plénière)					
1.9.	L'explication des règles de communication pendant la rencontre plénière « Je », ressenti, respect réciproque (physique/verbal), écouter jusqu'au bout...					

1.10.	Le recueil de : <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'accord des personnes à entrer en médiation ;</li> <li>- le souhait de chacun de voir évoluer la situation positivement ;</li> <li>- la capacité et la volonté de changer au service d'une relation meilleure</li> </ul>					
-------	--	--	--	--	--	--

## 2. Aptitude à communiquer

	Ai-je réussi à :	5	4	3	2	1
<b>2.1.</b>	<b>Utiliser une écoute active et bienveillante</b>					
2.1.1.	Exclure mes propres idées préconçues et toute tentative d'interprétation et de solution.					
2.1.2.	Adopter une attitude physique de disponibilité lors des face à face avec les médiés					
2.1.3.	Laisser chaque personne s'exprimer sans l'interrompre.					
2.1.4.	Questionner (questions ouvertes/fermées/inductives)					
2.1.5.	Inciter la personne écoutée à préciser le cours de sa pensée, lorsqu'elle est imprécise ou trop générale.					
2.1.6.	Donner des signes visuels et/ou verbaux d'intérêt à chaque entretien individuel et collectif					
2.1.7.	Reformuler, Refléter (écho, miroir, clarification, synthèse...)					
2.1.8.	Pratiquer des silences					
2.1.9.	Témoigner de l'empathie					
<b>2.2.</b>	<b>Mutualiser les points de vue</b>					
2.3.	Prendre la position méta du médiateur... (prendre de la hauteur)					
2.4.	Observer les attitudes, changements, ... pouvant révéler des émotions, ...					
2.5.	« Recadrer » lors, notamment, de : <ul style="list-style-type: none"> <li>- discours long à recentrer sur la situation (entretien individuel) ;</li> <li>- répartition inégale du temps de parole en plénière ;</li> <li>- non-respect du cadre de dialogue de la médiation (insultes, gestes violents, ...)</li> </ul>					
2.6.	Gérer les silences					
2.7.	Faire preuve de flexibilité, adaptabilité (langage, attitude, contexte...)					
2.8.	Comprendre les enjeux systémiques					
2.9.	Gérer le groupe (interactions, enjeux systémiques, ...)					

### 3. Clarification des problèmes

	Ai-je :	5	4	3	2	1
3.1.	Aidé les participants à identifier le(s) problème(s)					
3.2.	Aidé les médiateurs à identifier les points de tension (accord sur le désaccord)					

### 4. Détermination des émotions et des besoins

	Ai-je été capable de :	5	4	3	2	1
4.1.	Reconnaître les émotions					
4.2.	Faire prendre conscience des émotions réciproques à chacun des médiés					
4.3.	Clarifier les besoins (faire sortir chaque médié de ses positions)					
4.4.	Mutualiser les besoins					

### 5. Examen des options

	Lors de la phase de recherche des éléments de l'accord, ai-je été attentif à :	5	4	3	2	1
5.1.	L'utilisation de critères objectifs et réalisables					
5.2.	Une recherche de solutions équitables pour les personnes concernées					
5.3.	Laisser chacun proposer plusieurs pistes (brainstorming)					
5.4.	Gérer les situations de blocages					

### 6. Rédaction de l'accord définitif

	Après avoir déterminé plusieurs propositions, ai-je réussi à :	5	4	3	2	1
6.1.	Favoriser les échanges pour déterminer les éléments retenus					
6.2.	Faire valider à chacun des médiés la rédaction de chaque point de l'accord					

### 7. Fin de la médiation

	Ai-je :	5	4	3	2	1
7.1.	Été attentif à la clarté et la précision de(s) accords de médiation					

7.2.	Fait vérifier la possibilité de la mise en œuvre de chacun des éléments de l'accord					
7.3	Validé le consentement plein de chaque médié					
7.3.	Attiré l'attention sur les conséquences de la signature des accords					

#### 8. Utilisation d'outils spécifiques

	Ai-je utilisé	5	4	3	2	1
8.1.	Caucus					
8.2.	Tableau					
8.3.	Humour, métaphores...					
8.4.	Pause					
8.5.	Explication MeSoRe/PiSoRe & meilleur intérêt (Batna)					

#### 9. Relation avec le ou les co-médiateurs

	Avons-nous :	5	4	3	2	1
9.1.	Déterminé un rôle pour chacun avant la médiation					
9.2.	Tenu ce rôle respectivement					
9.3.	Eté complémentaires					
9.4.	Eté fluides dans la prise de paroles, ...					
9.5.	Montré de la cohésion					

**Commentaires / Analyse des éléments observés ci-dessus + pistes envisagées pour les axes de progrès et identifier les besoins de formation :**  Analyses des pratiques -  Supervision/Intervision -  Formations de Perfectionnement ou d'Approfondissement (Ecoute Active Pleine...) -  Analyse Transactionnelle -  Analyse Systémique -  CNV/PNL -

Autres :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Merci de bien vouloir retourner ce questionnaire une fois rempli à : **Chantal JAMET** - E-Mail : [cjmmediation@yahoo.fr](mailto:cjmmediation@yahoo.fr) - Tél : **06 22 41 48 80** - Les renseignements recueillis dans ce questionnaire restent votre propriété selon les préconisations de [la CNIL](#).